

EFZ

# ELTERNFORUM

---

## ZELGLI

### Reglement



Version	Datum	Freigegeben / Genehmigt durch	Visum
E 1	31. 12. 2002	C. Vezzoni Kamenar / Peter Jost	
E 1a	8. 1. 2003	AGr „Elternmitwirkung Schule Zelgli“	
E 2	2. 2. 2003	C. Vezzoni Kamenar / Peter Jost	
1.0	5.3.2003	AGr „Elternmitwirkung Schule Zelgli“	
1.05	31.08.05	EFZ Team	
2.0	24.10.07	EFZ Team	

# ELTERNFORUM ZELGLI

## EFZ

Die Schule Schlieren setzt das Volksschulgesetz § 55 im nachfolgenden Reglement um:

---

### ZWECK

---

Unter dem Namen ELTERNFORUM ZELGLI existiert eine Vereinigung der Eltern der Schülerinnen und Schüler des Kindergartens und der Primarschule Zelgli, Schlieren.

Das Reglement des ELTERNFORUM ZELGLI regelt die Elternmitwirkung an der Schule Zelgli<sup>1</sup> (inkl. Kindergarten Zelgli).

Das ElternForum Zelgli engagiert sich insbesondere in den folgenden Themenbereichen:

- 1) **Erziehungsfragen** – das ELTERNFORUM ZELGLI ist ein Diskussionsforum, in dem Erziehungsfragen im Spannungsfeld der Kulturen diskutiert werden und Lösungen zur Unterstützung von Eltern und Schule gesucht werden.
- 2) **Diskussionsplattform** – das ELTERNFORUM ZELGLI ist eine Diskussionsplattform für die Bedürfnisse und Beiträge aus den verschiedenen Sprach- und Religionsgruppen.
- 3) **Aktivitäten** – das ELTERNFORUM ZELGLI trägt mit eigenen Aktivitäten und Projekten zum Leben und zur Gestaltung des Schulhauses Zelgli bei. Es unterstützt auch aktiv Projekte der Schule Zelgli.
- 4) **Unterstützung der Lehrerschaft** – das ELTERNFORUM ZELGLI unterstützt die Lehrerschaft des Schulhauses Zelgli bei Projekten und Anlässen.

---

### ZIELE

---

- ☞ Das ELTERNFORUM ZELGLI ist ein kompetenter und konstruktiver Ansprechpartner für die Lehrpersonen der Schule Zelgli und der Schulbehörde Schlieren.
- ☞ Das ELTERNFORUM ZELGLI trägt zur Integration der Schülerinnen und Schüler im Schulhaus Zelgli bei.
- ☞ Das ELTERNFORUM ZELGLI fördert den Aufbau regelmässiger Kontakte und den Austausch von Informationen zwischen Eltern und Lehrerschaft, sowie den partnerschaftlichen Umgang aller Beteiligten an der Schule Zelgli.
- ☞ Das ELTERNFORUM ZELGLI ist offen für alle schulischen und schulnahen Projekte und unterstützt, wenn gewünscht, die Lehrkräfte des Schulhauses Zelgli mit Rat und Tat.

---

<sup>1</sup> Unter dem Begriff „Schulhaus Zelgli“ werden im Folgenden alle Kindergarten- und Primarschulklassen Zelgli verstanden. Mit dem Begriff „Lehrkräfte des Schulhauses Zelgli“ sind alle im Schulhaus Zelgli (gemäss obigem Begriff) tätigen Lehrpersonen gemeint.

---

## ABGRENZUNG

---

Das ELTERNFORUM ZELGLI hat keine Aufsichtsfunktion in der Schule Zelgli.

Insbesondere mischt sich das ELTERNFORUM ZELGLI nicht in folgende Bereiche der Schule ein:

- ☞ pädagogisch-didaktische und methodische Entscheidungen
- ☞ Personalfragen
- ☞ Mitarbeiterbeurteilung der im Schuldienst stehenden Personen
- ☞ Stundenpläne, Lehrmittel
- ☞ Klassenzuteilung
- ☞ Schulaufsicht
- ☞ Verfolgt und unterstützt weder Probleme einzelner Kinder noch Einzelinteressen

---

## ORGANISATIONSFORM

---

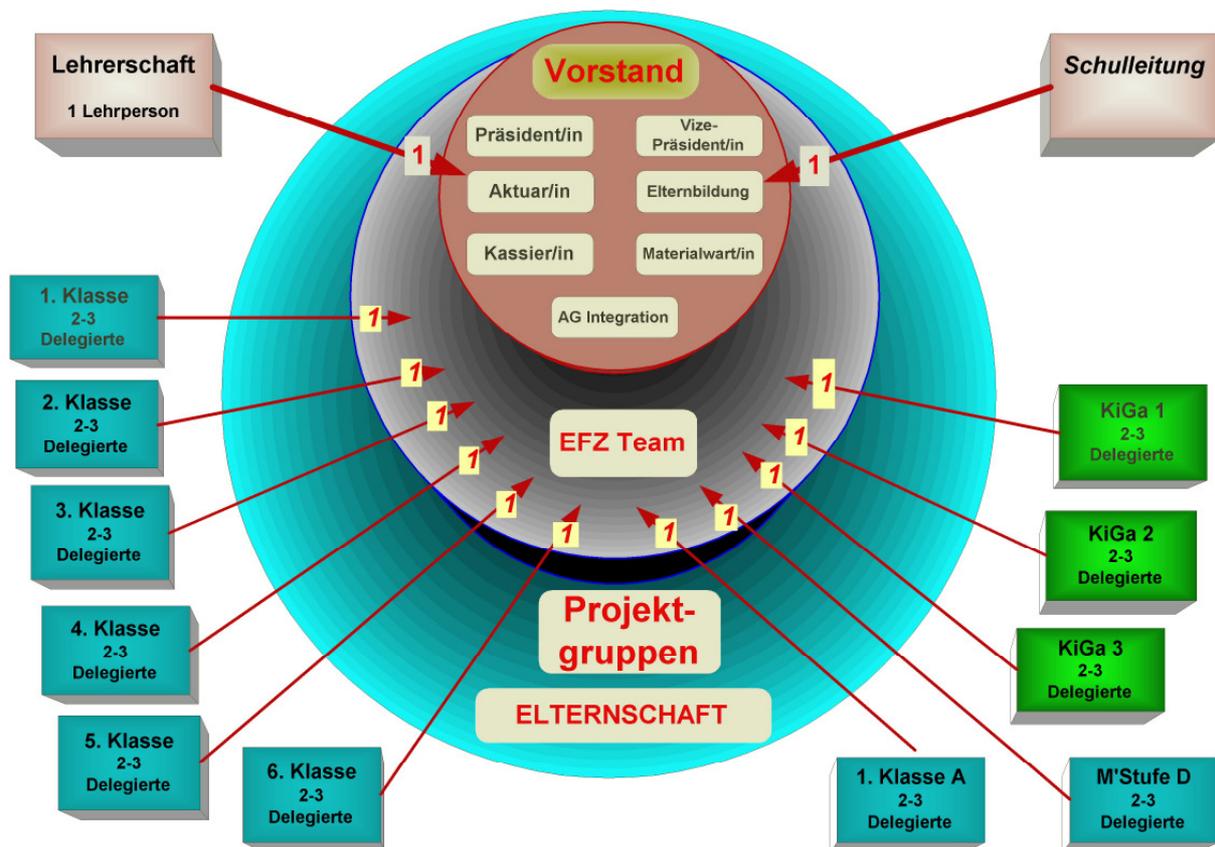


Abb. 1 Organisationsdiagramm ELTERNFORUM ZELGLI

---

## ZUSAMMENARBEIT IM ELTERNFORUM ZELGLI

---

Die Zusammenarbeit im ELTERNFORUM ZELGLI umfasst

- ☞ alle interessierten Eltern bzw. Erziehungsberechtigten mit Kindern in der Schule Zelgli
- ☞ die Schulleitung und die Vertreter/Innen der Lehrerschaft

---

## ORGANE DES ELTERNFORUM ZELGLI

---

<b>Vorstand</b>	bestehend aus 7 stimmberechtigten Personen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Präsident/In</li><li>• Vizepräsident/In</li><li>• Aktuar/In (Protokollführer/In)</li><li>• Arbeitsgruppe Integration</li><li>• Kassierer/In</li><li>• Vertreter/In Elternbildung</li><li>• Materialwart/In</li></ul> Vertreter/Innen Lehrerschaft und Schulleitung mit beratender Stimme <ul style="list-style-type: none"><li>• Schulleitung</li><li>• 1 Lehrperson</li></ul>
<b>EFZ-Team</b> (= „Team“ in der Grafik)	besteht aus: <ul style="list-style-type: none"><li>• je 1 Klassendelegierten pro Kindergartenklasse und Schulklasse</li></ul>
<b>Klassendelegierte</b>	Die 2-3 gewählten Eltern einer Kindergarten- bzw. Schulklasse an der Schule Zelgli
<b>ELTERNCHAFT</b>	alle Eltern der kindergarten- und schulpflichtigen Kinder an der Schule Zelgli
<b>Projektgruppen</b>	Projektgruppen sind aus Vertreter/Innen der ELTERNCHAFT zusammengesetzt. Bei Bedarf können weitere Personen von ausserhalb der ELTERNCHAFT beigezogen werden (z.B. Spezialisten, Fachleute, usw.).
<b>Vollversammlung</b>	Versammlung aller Organe des ELTERNFORUM ZELGLI

In Versammlungen der Organe des ELTERNFORUM ZELGLI gilt das einfache Mehr.

---

## WAHLVERFAHREN, AUFGABEN, TÄTIGKEITEN UND FUNKTIONEN DES ELTERNFORUM ZELGLI

---

### VORSTAND

#### Wahlen und Amtsdauer:

Wählbar für den Vorstand sind Eltern, die Kinder an der Schule Zelgli haben.

Der Vorstand des ELTERNFORUM ZELGLI wird vom EFZ-Team gewählt. Eine stille Wiederwahl der Vorstandsmitglieder ist möglich, wenn nicht mehr Kandidat/Innen als Sitze zur Verfügung stehen.

Der Vorstand des ELTERNFORUM ZELGLI konstituiert sich selbst und wählt den/die Präsident/In, deren/dessen Stellvertreter/In, den/die Aktuar/In, Arbeitsgruppe Integration, den/die Kassierer/In, sowie den/die Vertreter/In Elternbildung und den/die Materialwart/In.

Die Amtszeit der Vorstandsmitglieder dauert 2 Jahre. Sie endet regulär nach 2 Jahren und nicht automatisch mit dem Übertritt seines/ihrer Kindes in eine höhere bzw. andere Schule. Wiederwahl ist möglich. Nach Übertritt der Kinder in höhere Schulstufen sind Wiederwahlen nicht möglich.

Nicht wählbar in den Vorstand sind Lehrpersonen der Schule Zelgli, sowie die Schulleitung Zelgli, Mitglieder der Schulpflege, sowie Partner/Innen gewählter Vorstandsmitglieder.

Die Vertretung der Schule Zelgli wird durch die Schulkonferenz Zelgli bestimmt. Die Schulvertreter/Innen gehören dem Vorstand von Amtswegen an.

#### Sitzungen:

Der Vorstand tritt jährlich zu 4 – 6 ordentlichen Vorstandssitzungen zusammen. Die Vertreter/Innen der Schule nehmen an den Sitzungen mit Stimmrecht teil.

#### Aufgaben:

Der Vorstand

- ☞ legt die Sitzungen des Vorstandes und des EFZ-Teams zu Beginn des Schuljahres fest.
- ☞ erstellt und versendet die Sitzungseinladungen des Vorstandes und des EFZ-Teams.
- ☞ hat die Leitung aller Sitzungen vom EFZ-Team.
- ☞ führt Protokoll der Sitzungen des Vorstandes und des EFZ-Teams und versendet es an die Mitglieder des Vorstandes und des EFZ-Teams.
- ☞ nimmt Anträge und Projektideen aus dem Kreis der Eltern, der Schulleitung, der Lehrerschaft, des Hauswartes und der Schülerinnen und Schüler auf und bereitet sie zur Behandlung an den Sitzungen des EFZ-Teams vor. Die Anträge und Projekte zeigen einen Zusammenhang mit Kindern, Eltern und der Schule auf.
- ☞ ist berechtigt, Anträge und Projekte an Schulleitung und Lehrerschaft einzureichen und dort selbst zu vertreten.
- ☞ unterstützt – nach der Genehmigung von Projekten durch die Schulleitung und der Schulkonferenz – die Organisation und Umsetzung des Projektes und Konstituierung von Projektgruppen.
- ☞ hält die Verbindung zur Schulleitung und der Lehrerschaft aufrecht.
- ☞ vertritt das ELTERNFORUM ZELGLI in Absprache mit der Schulleitung gegen aussen und ist für den Informationsfluss nach aussen verantwortlich.
- ☞ überprüft bei Bedarf das Reglement des ELTERNFORUM ZELGLI und bereitet allfällige Revisionen vor.

## **EFZ-TEAM**

### Wahlen und Amtsdauer:

Wahlberechtigt für das EFZ-Team sind die Klassendelegierten (siehe Klassendelegierten). Je eine der 2 – 3 Klassendelegierten pro Klasse nimmt an den Sitzungen des EFZ-Teams teil, die Klassendelegierten regeln die Stellvertretung.

### Sitzungen:

Das EFZ-Team tritt zu mindestens 2 ordentlichen Sitzungen pro Jahr zusammen. Der EFZ-Vorstand lädt zu den Sitzungen ein und leitet sie. Der Vertreter/in der Lehrerschaft nimmt mit beratender Stimme an den Sitzungen teil. Bei Bedarf wird die Schulleitung dazu eingeladen.

Mindestens die Hälfte der Mitglieder des EFZ-Teams sind berechtigt, eine ausserordentliche Sitzung des EFZ-Teams einzuberufen.

### Aufgaben:

- ☞ Hält die Verbindung zwischen den Klassen und dem Vorstand des ELTERNFORUM ZELGLI aufrecht.
- ☞ Trägt die Anliegen der Klassen dem Vorstand vor.
- ☞ Bringt Ideen und Anregungen für Aktivitäten ein und engagiert sich bei deren Umsetzung
- ☞ Hilft bei der Organisation der Sprachgruppen
- ☞ Unterstützt den Vorstand bei der Öffentlichkeitsarbeit

## **KLASSENDELEGIERTEN:**

### Zugehörigkeit:

Die Eltern jeder Kindergarten- oder Schulklasse<sup>2</sup> der Schule Zelgli wählen 2 – 3 Delegierten als Bindeglied zum ELTERNFORUM ZELGLI. Jede Klasse bestimmt dabei die Person, welche die Interessen der Klasse im EFZ-Team vertreten soll.

Jede Klasse organisiert sich selbst, wird aber vom ELTERNFORUM ZELGLI dabei unterstützt.

### Aufgaben:

- ☞ Wählt den/die Delegierten in das EFZ-Team
- ☞ Trägt die Anliegen der Klasse in das ELTERNFORUM ZELGLI
- ☞ Die Klassendelegierten organisieren sich selbst

## **PROJEKTGRUPPEN:**

### Zugehörigkeit:

Projektgruppen werden aus Mitgliedern der ELTERN SCHAFT gebildet. Bei Bedarf können weitere Personen – wie z.B. Fachleute, Spezialisten, usw. – von ausserhalb der ELTERN SCHAFT zu Projektgruppen hinzugezogen bzw. zur Mitarbeit eingeladen werden.

### Projektinitiierung:

Jedes Mitglied der ELTERN SCHAFT kann eine Projektidee einreichen.

---

<sup>2</sup> Bei der Kindergartenvertretung muss jeder Jahrgang durch mindestens eine Person vertreten sein.

Projektideen werden durch den Vorstand aufbereitet und dem EFZ-Team zur Beratung vorgelegt. Nach Genehmigung durch das EFZ-Team werden Projekte der Schulleitung oder der Schulkonferenz als Projektantrag zur Genehmigung vorgelegt.

Bei Bedarf – z.B. bei finanzieller Unterstützung durch die Gemeinde – werden Projektanträge auch der Schulbehörde zur Genehmigung vorgelegt.

Nach Genehmigung eines Projektes wird der Projektauftrag durch den Vorstand – wenn möglich mit der Person, welche die Projektidee eingereicht hat – ausgearbeitet, die Projektorganisation gebildet und die Projektarbeit gestartet.

#### Konstituierung der Projektorganisation:

Die Bildung der Projektorganisation wird durch den Vorstand aktiv unterstützt.

Der Vorstand sucht den/die Projektleiter/In. Diejenige Person, welche die Projektidee eingereicht hat, wird dabei zuerst angefragt, sie ist aber nicht verpflichtet, die Projektleitung auch zu übernehmen.

Der Vorstand unterstützt den/die Projektleiter/In bei der Suche nach den benötigten Projektmitarbeiter/Innen, z.B. durch ein Informationsschreiben an die ELTERN SCHAFT.

Projektarbeit: Die Projektgruppe organisiert sich selbst.

Aufgaben: Durchführung von Projekten gemäss Projektauftrag.

---

## ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

---

Das ELTERNFORUM ZELGLI ist politisch und konfessionell neutral, auf fremdsprachige Mitglieder ist angemessene Rücksicht zu nehmen.

Die gewählten Mitglieder des ELTERNFORUM ZELGLI arbeiten grundsätzlich ehrenamtlich. Eine Anerkennung durch die Schulleitung bzw. Schulbehörden in geeigneter Form ist wünschenswert.

Änderungen des Reglements des ELTERNFORUM ZELGLI werden durch den Vorstand vorbereitet und durch das EFZ-Team genehmigt. Änderungen des Reglements unterliegen der Zustimmung durch die Schulkonferenz Zelgli und der Genehmigung durch die Schulpflege Schlieren.

Mitglieder des Vorstandes oder des EFZ-Teams, die Einzelinteressen vertreten oder die Ziele des ELTERNFORUM ZELGLI missachten, können nach Verwarnung durch den Vorstand vom ELTERNFORUM ZELGLI ausgeschlossen werden.

Die Mitglieder des Vorstandes und des EFZ-Teams des ELTERNFORUM ZELGLI sind verpflichtet, über die Beschlüsse Verschwiegenheit zu bewahren, soweit es sich um Tatsachen und Verhältnisse handelt, die Geheimhaltung erfordern. Ausnahmen werden durch das entsprechende Gremium beschlossen.

---

## INFRASTRUKTUR UND FINANZEN

---

Die Arbeit des ELTERNFORUM ZELGLI basiert auf folgender Infrastruktur:

- ☞ Die Schulbehörden Schlieren bzw. die Schule Zelgli stellen dem ELTERNFORUM ZELGLI Räumlichkeiten für die Durchführung Sitzungen / Versammlungen zur Verfügung.
- ☞ Kopien für die Vervielfältigung von Protokollen, Flugblättern, etc. des ELTERNFORUM ZELGLI können über die Schule gemacht werden.
- ☞ Vom ELTERNFORUM ZELGLI organisierte Elternbildungskurse oder Vortragsabende, welche nicht nur einem Quartier, sondern ganz Schlieren zugute kommen, können eine zusätzliche finanzielle Unterstützung vom Budget Elternbildung erhalten (Antrag via Schulpflege an das zuständige Ressort).
- ☞ Die Schule Schlieren stellt dem ELTERNFORUM ZELGLI einen jährlichen Betrag ins Budget ein.
- ☞ Informationen an die Elternschaft werden durch die Lehrerschaft der Schule Zelgli verteilt. Die zu verteilende Information wird jeweils dem ältesten Kind einer Familie übergeben.
- ☞ Die Kasse des ELTERNFORUM ZELGLI wird durch den/die Kassierer/In verwaltet, er/sie ist auch verantwortlich für die Verrechnung.
- ☞ Finanzielle Bezüge vom Budget des ELTERNFORUM ZELGLI werden via Schulsekretariat ausbezahlt. Voraussetzung dazu ist das Visum der Schulleitung.
- ☞ Mehrausgaben werden nicht rückvergütet; Überschüsse können nicht auf das nächste Jahr übertragen werden.
- ☞ Das ELTERNFORUM ZELGLI führt eine einheitliche Kasse.
- ☞ Eigen erwirtschaftetes Geld steht dem EFZ für Teambildung zu.

---

## GEMEINDEWEITE ELTERNMITWIRKUNG

---

Das ELTERNFORUM ZELGLI unterstützt auf Anfrage den Aufbau der Elternmitwirkung an anderen Schulhäusern der Stadt Schlieren.

Das ELTERNFORUM ZELGLI wird aktiv mitarbeiten, wenn auf Ebene Gemeinde eine schulhausübergreifende Elternmitwirkung konstituiert wird.

---

## INKRAFTSETZUNG

---

Dieses Reglement wurde durch den Vorstand des ELTERNFORUM ZELGLI ausgearbeitet und durch das EFZ-Team am \_\_\_\_\_ genehmigt.

Die Genehmigung durch die Schulkonferenz Zelgli erfolgte am \_\_\_\_\_.

Die Genehmigung durch die Schulbehörde Schlieren erfolgte am \_\_\_\_\_. Das Reglement des ELTERNFORUM ZELGLI tritt rückwirkend auf Beginn des Schuljahres 2007/2008 in Kraft.